

## PROGRAMUL DE IMPLEMENTARE A PLANULUI STRATEGIC (OBC 5.1)

**Pentru anul 2023**

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	PLANIFICAT		REALIZAT		Realizarea PUNCTAJ: 0-5
		Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	
<b>Domeniul I:</b>	<b>Activitatea didactică educațională</b>					
<b>Obiectivul general:</b> Îmbunătățirea, modernizarea și creșterea calității procesului educațional la toate nivelurile de studii prin menținerea și dezvoltarea ofertei educaționale, reconfigurarea instruirii din perspectiva formării de competențe și sporirea atractivității și competitivității atât la nivel național, cât și în context european.						
<b>Grupul de lucru:</b> 1. Olga Cernechi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică 2. Valeriu Revenco, prorector pentru activitate clinică și rezidențiat 3. Silvia Stratulat, șef departament, Departamentul Didactic și Management Academic 4. Stela Adaugi, șef de departament, Departamentul Educație Medicală Continuă 5. Virginia Șalaru, șef-adjunct, Departamentul Didactic și Management Academic 6. Gheorghe Placintă, decan, Facultatea de Medicină nr.1 7. Mircea Bețiu, decan, Facultatea de Medicină nr.2 8. Oleg Solomon, decan, Facultatea de Stomatologie 9. Nicolae Ciobanu, decan, Facultatea de Farmacie 10. Livi Grib, decan, Facultatea de Rezidențiat 11. Vlad Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor 12. Veaceslav Gonțear, șef centru, Centrul de instruire preuniversitară 13. Andrei Romancenco, șef centru, Centru Universitar de Simulare în Instruirea Medicală 14. Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini 15. Liubovi Karnaeva, director, Biblioteca Științifică Medicală - transferată la Domeniul X						
<b>1. Diversificarea, actualizarea și consolidarea ofertei educaționale pentru formarea competențelor profesionale și transversale, a abordărilor interdisciplinare corelate cu cerințele în domeniul educației medicale și farmaceutice și necesitățile sistemului de sănătate.</b>	<b>1.3</b> Planul de învățământ la programul de studii de master de formare profesională, nivelul 7 CNC RM pentru absolvenții programului de studii 0913.1. Asistență medicală generală, domeniul de formare profesională 0913	1		1	Planul de învățământ aprobat prin decizia Senatului, PV 1/13 din 26.01.2023	<b>5</b>
	<b>1.6</b> Rata abandonului per program și nivel de studii (licență, masterat, studii integrate, doctorat, rezidențiat, EMC, EFC)	până la 10%		7,10%	licența-9,3%, master-10%, integrate-2,13%	<b>5</b>
	<b>1.7</b> Numărul studenților admiși per program de studii	100%	comnda de stat	100%		<b>5</b>
	<b>1.8</b> Numărul de absolvenți per program de studii	90%	din numărul de studenți din anii absolvenți	99%		<b>5</b>
	<b>1.9</b> Rata promovabilității studenților per program de studii	90%		96%		<b>5</b>
	<b>1.10</b> Rata de continuitate a studiilor sau angajare după absolvire per program de studii	70%		92%		<b>5</b>
	<b>1.11</b> Nivelul de satisfacție al beneficiarilor (absolvenți, angajatori) privind oferta educațională (chestionar per program și niveluri de studii)	85%		91,70%		<b>5</b>
	<b>1.12</b> Rapoartele de monitorizare și evaluare a programelor de studii de către CACEC	1		3		<b>5</b>
	<b>1.14</b> Rapoarte de autoevaluare per programe de studii (La fiecare 5 ani de la data obținerii certificatului de acreditare)	2		2		<b>5</b>
	<b>1.15</b> Numărul de studenți implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	5		18	Total 18, per program de la 5 la 7	<b>5</b>
	<b>1.16</b> Numărul de absolvenți implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	2		7	Total 7, per program de la 2 la 3	<b>5</b>

	1.17 Numărul de angajatori implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	1		38	Total 38 angajatori, per program de la 2 la 4	5
	1.18 Standardul de calificare în contextul CNC la programul de studii 0914.2. Tehnologie radiologică	1		transferat	Indicator transferat la decizia MEC pentru anul 2025	1
	1.19 Standardul de calificare în contextul CNC la programul de studii 0910.1. Sănătate publică	1		transferat	Indicator transferat la decizia MEC pentru anul 2025	1
	1.21 Numărul de curricula revizuite și aprobate per program (La fiecare 2 ani)	150		337		5
	1.22 Numărul de discipline opționale și facultative noi elaborate și incluse în Planul de învățământ	1		24		5
	1.30 Certificatul de acreditare a programului de studii de licență 0913.1. Asistență medicală generală	1		transferat	Dosarul a fost depus la ANACEC pe 01.04.2023, dar comisia nu a fost organizată. Indicatorul este transferat pentru 2024	1
2. Implementarea politicilor de îmbunătățire continuă a procesului de recrutare și admitere a candidaților la toate nivelurile de studii.	2.1 Numărul de activități și întruniri organizate cu privire la orientarea profesională	2		4		5
	2.2 Numărul de cereri/ candidați la programele de studii	100%	comnada de stat	100%		5
	2.3 Rata de ocupare a locurilor oferite	95%		95%		5
	2.4 Numărul de abiturienți din raioanele de Est și UTA Găgăuzia	20		118		5
	2.5 Numărul medicilor-rezidenți înmatriculați	50%	din comanda de stat	89%	din comanda de stat 407 s-au înmatriculat 361 buget	5
	2.6 Numărul medicilor-rezidenți înmatriculați în raport cu numărul absolvenților la programele de studii superioare integrate	50%		61%	din 584 absolvenți studii sup. s-au înmatriculat 428 rez.	5
	2.7 Numărul de masteranzi beneficiari ai programului de master de profesionalizare, ciclul II	15		44		5
	2.8 Numărul medicilor și farmaciștilor înmatriculați suplimentar la cursurile de EMC și EFC în afara planului aprobat	100		523	Inclusiv 222 medici din partea stângă a Nistrului în baza acordului cu OSCE	5
	2.9 Modulul „Educație medicală continuă” în SIMU elaborat și implementat	0		0	transferat. De fapt indicatorul este cu realizarea 22-24. și deoarece la începutul lui 2023 nu a fost planificat, la raportare nu va fi luat în calcul	
3. Promovarea și implementarea învățământului modern, centrat pe student/ medic-rezident/ cursant și dezvoltarea de competențe prin modernizarea, adaptarea și flexibilizarea procesului de predare-învățare-evaluare.	3.1 Numărul disciplinelor care utilizează metode educaționale interactive per program de studii	150		250		5
	3.2 Numărul programelor de EMC și EFC care utilizează metode educaționale interactive	350		350	toate programele planificate	5
	3.3 Numărul de cadre didactice instruite în utilizarea metodelor interactive de predare	25		73	Absolvenții modului psihopedagogic -24 + stagii didactice -49	5
	3.4 Numărul disciplinelor predate în procesul de învățare-evaluare în cadrul CUSIM	20		22		5
	3.5 Numărul disciplinelor care aplică instrumentele TIC în procesul de predare învățare-evaluare per program de studii	80%		90%		5
	3.6 Numărul disciplinelor care implementează rezultatele cercetărilor științifice, inovații și transferuri tehnologice în procesul educațional per program de studii	20		78		5
	3.7 Portofoliul de abilități practice per programe de studii	1		1		5
	3.8 Numărul de studenți participanți la cercuri științifice	500		1006		5

	3.9 Numărul de studenți implicați în proiecte de cercetare	100		117		5
	3.10 Gradul de satisfacție al beneficiarilor cu referire la calitatea predării	85%		94%		5
	3.11 Numărul de cadre didactice implicate în programe de tutoriat	35		36		5
	3.12 Numărul studenților beneficiari ai programelor de tutoriat	100%	anul I	100%	toți studenții de la anul I per toate programele de studii	5
	3.13 Numărul programelor de EMC și EFC care oferă instruire la distanță	400		401		5
	3.14 Numărul disciplinelor care utilizează programe virtuale	35		37	12 CUSIM + 10 fundamentale + 15 clinice	5
	3.15 Numărul dexterităților însușite/ evaluate în condiții standard	800		812		5
	3.16 Numărul disciplinelor și programelor de educație medicală continuă incluse în procesul de învățare/ evaluare în cadrul CUSIM	150		152	152 de discipline și programe de educație medicală continuă	5
	3.17 Gradul satisfacției beneficiarilor de stagii clinice	85%		93%		5
4. Dezvoltarea, modernizarea și utilizarea eficientă a resurselor de învățare la toate nivelurile de studii pentru asigurarea continuă a calității procesului educațional.	4.1. Randamentul utilizării spațiilor de studii	80%		96%		5
	4.2. Numărul disciplinelor și PEC care au actualizat și aprobat la CMC materiale didactice (manuale, recomandări metodice, ghiduri, note de curs, etc.) per program de studii	20		99	68 PEC și 131 materiale metodico-didactice aprobate de la 31 de discipline, total 99	5
	4.3. Numărul disciplinelor și PEC care utilizează softuri educaționale pentru desfășurarea activităților didactice	10		10		5
	4.4. Numărul de mobilități ale studenților	10		49		5
	4.5. Numărul de mobilități ale cadrelor didactice	20		83		5
	4.6. Baza Alumni – creată	1		1	1 la programul AMG	5
	4.7. Gradul de satisfacție al beneficiarilor privind activitatea Centrului de Consiliere Psihologică și Ghidare în Carieră	85%		88%		5
5. Evaluarea anuală a bazei tehnico-materiale a clinicilor stomatologice în scopul completării necesarului pentru asigurarea procesului didactic și prestarea serviciilor stomatologice.	5.1 Raportul de evaluare – elaborat	1		1		5
	5.2 Numărul de unități stomatologice amortizate complet	12		14		4
	5.3 Numărul de unități stomatologice solicitate	12		14		4
	5.4 Valoarea estimativă a costului necesarului solicitat	?		2856000 lei		5
6. Dezvoltarea și sporirea rolului Centrului Farmaceutic Universitar Vasile Procopișin și Centrului Științifico-Practic în domeniul Plantelor Medicinale în activitatea didactică, științifică și dimensiunii sociale, inclusiv prin colaborare și parteneriat public-privat.	6.2 Numărul de beneficiari la stagiul de practică	150		157		5
	6.3 Gradul de satisfacție al beneficiarilor privind calitatea instruirii	85%		91%		5
<b>Suma</b>						<b>261</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>						<b>4,74</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>						<b>5</b>
<b>TOTALIZARE Domeniul I: Activitatea didactică educațională</b>	<b>1. Obiective specifice PLANIFICATE - 6 → REALIZATE - 6, inclusiv 2 realizați parțial; (Obiectivul specific pentru BIBLIOTECA a fost transferat pentru domeniul nou elaborat (X), conform deciziei Senatului din 23.02.2023).</b>					

**2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 56** (total - 61, neplanificați (BȘM) - 5; realizați complet -4; transferat 1) → **REALIZAȚI - 52, inclusiv 2 realizați parțial** (total - 56, transferați cu realizarea în următorii ani - 4)

Indicatori de performanță transferați la alt domeniu- 1: „6.4 Volumul resurselor financiare pentru dezvoltarea centrelor”; la *domeniul 7 Managementul resurselor financiare*

## Domeniul II.

## Cercetarea, inovarea și transferul tehnologic

**Obiectivul general:** Armonizarea domeniului cercetare și inovare cu cerințele contemporane la capitolele: organizare, infrastructură, procese de management al cercetării și cercetare propriu-zisă, precum și asigurarea competitivității Universității în plan național și internațional, consolidarea acesteia ca instituție în care educația medicală se realizează prin cercetare, nivelul cercetărilor în domeniul sănătății și medicinei corespunde rigorilor europene, iar subdiviziunile de cercetare fac parte din rețelele regionale și internaționale de valori științifice și transfer tehnologic

### Grupul de lucru:

1. Stanislav Groppa, prorector pentru activitate de cercetare
2. Elena Raevschi, șef departament, Departamentul Cercetare
3. Mihail Todiraș, șef centru, Centrul de cercetare în domeniul sănătății și biomedicinei
4. Lilian Șaptefrați, director Școala doctorală în domeniul Științe Medicale
5. Ecaterina Foca, șef-adjunct Școala doctorală în domeniul Științe Medicale
6. Natalia Caproș, director adjunct Școala doctorală în domeniul Științe Medicale.

Obiectiv specific	Indicator de performanță	Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	Realizarea PUNCTAJ: 0-5
1. Modernizarea structurii sectorului de cercetare și transformarea acestuia într-o structură adecvată scopurilor de coordonare a cercetărilor în sănătate din Republica Moldova, de educație prin cercetare, de asigurare a competitivității științifice, de interacțiune cu partenerii naționali și internaționali	1.2 Numărul de subdiviziuni ale Universității în care funcționează cercuri științifice	Cel puțin 53	de subdiviziun	53	Lista este inclusă în raportul anual	5
	1.3 Numărul studenților și al medicilor-rezidenți implicați în abordarea temelor proiectelor științifice în cadrul programelor de stat/ proiectelor naționale/ internaționale	Cel puțin 30	studenți și rezidenți	30	Lista este inclusă în raportul anual	5
3. Implementarea principiului de instruire prin cercetare	3.1. Numărul de cercetători abilitați cu dreptul de conducător de doctorat	25	de cercetători abilitați cu dreptul de conducător de doctorat	27	<a href="https://doctorat.usmf.md/ro/programe-si-conducatori-de-doctorat/conducatori-">https://doctorat.usmf.md/ro/programe-si-conducatori-de-doctorat/conducatori-</a>	5
	3.3. Numărul studenților și medicilor-rezidenți implicați în activitățile de cercetare realizate de catedre, laboratoare și alte subdiviziuni ale Universității	Cel puțin 800 /50	studenți/ rezidenți	cca 1000 /52		5
	3.4. Numărul anual de postdoctoranzi	Cel puțin 3		5	5: Rotaru Larisa, Gramma Rodica, Maxim Igor, Musteață Vasile, Pisarenco Sorinel	5
	3.5. Numărul temelor cercetărilor postdoctorale trans-interdisciplinare, precum și al celor realizate în colaborare internațională	Cel puțin 2		4	4: Musteață V., Pisarenco S., Rotaru L., Maxim I.	5
4. Internaționalizarea procesului de cercetare în USMF „Nicolae Testemițanu” și implementarea principiilor Științei Deschise	4.3. Numărul de acorduri de colaborare încheiate anual	Cel puțin 3		20	20 contracte de parteneriate încheiate (18 în străinătate, 2 în țară. Lista este inclusă în raportul anual	5
	4.4. Numărul cercetătorilor câștigători de burse de cercetare doctorală și postdoctorală de scurtă și de lungă durată oferite de structurile internaționale	Cel puțin 2		3	3: Organ Adina, Papanaga Marina, Bujor Dina	5
	4.6. Numărul de doctoranzi formați în cadrul programelor internaționale	Cel puțin 4		3	3 burse de mobilitate Erasmus în Universitatea Santiago de Compostela: Chele Dumitru, Cîvirjic Irina, Vîrlan Adrian	4

4.7. Numărul de stagii realizate de cercetători în cadrul mobilităților academice cu durata de peste 1 lună	Cel puțin 3		8	8 cercetători au realizat stagii cu durata mai mare de 1 lună Lista este inclusă în raportul anual	5
4.8. Numărul de seminare de informare documentate prin procese-verbale	Cel puțin 1	seminar	2	2 seminare 9.02.2023 (au participat 45 pers) 15.12.2023 (au participat 26 pers) Prezentarea condițiilor de aplicare în cadrul apelului deschis How to work as an expert la Comisia Europeană. Apeluri plasate pe site: <a href="https://cercetare.usmf.md/ro/cercetare-9/proiecte-de-cercetare/opportunitati-de-finantare/apeluri-internationale">https://cercetare.usmf.md/ro/cercetare-9/proiecte-de-cercetare/opportunitati-de-finantare/apeluri-internationale</a>	5
4.11. Numărul de publicații ale angajaților Universității aflate în acces deschis	Cel puțin 1000		peste 2000	Toate articolele/abstractele publicate în reviste naționale și o bună parte din articolele/abstractele publicate în reviste internaționale sunt în acces deschis	5
4.14. Numărul de contracte cu activități de cercetare	Cel puțin 5		23	18 contracte naționale 5 contracte internaționale Lista este inclusă în raportul anual	5
4.15. Numărul de linkuri plasate pe site-ul Universității despre oportunitățile existente de a activa ca experți internaționali	Cel puțin 1		3	3 linkuri plasate: -Prezentare „Work as an Expert” <a href="https://cercetare.usmf.md/sites/default/files/inline-files/4.6.1_4.10.1_Presentation%20HowToWorkAsAnExpert.pdf">https://cercetare.usmf.md/sites/default/files/inline-files/4.6.1_4.10.1_Presentation%20HowToWorkAsAnExpert.pdf</a> -Apel, condiții aplicare pentru a deveni expert: <a href="https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/experts/call-for-expression-of-interest_en.pdf">https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/experts/call-for-expression-of-interest_en.pdf</a> -Apel experți la EIT Health: <a href="https://eithealth.eu/opportunity/call-for-experts/?fbclid=IwAR0c_s936638YaWXsQ3wj61WXW4IETHVwNiefhKITy8aGgJNMfnibv4g-J0">https://eithealth.eu/opportunity/call-for-experts/?fbclid=IwAR0c_s936638YaWXsQ3wj61WXW4IETHVwNiefhKITy8aGgJNMfnibv4g-J0</a>	5
4.16. Numărul de cercetători, angajați ai Universității care activează ca experți internaționali	Cel puțin 2	angajați	9	9 angajați ai universității sunt experți internaționali Lista este inclusă în raportul anual	5

	4.17. Numărul angajaților Universității invitați în calitate de speakeri la conferințe internaționale și lectori cu ținerea prelegerilor în străinătate	Cel puțin 5		11	Realizat 11 colaboratori ai USMF invitați în calitate de speakeri la conferințe internaționale și invitați în calitate de lectori la prelegeri în străinătate. Lista este inclusă în raportul anual	5
5. Fortificarea transferului tehnologic al rezultatelor cercetărilor realizate în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”	5.1 Procedurile operaționale standard (POS) – elaborate	Cel puțin 5		6	6 POS-uri. Lista este inclusă în raportul anual	5
	5.3 Numărul de cereri depuse la AGEPI	Cel puțin 15	Cereri depuse	19	1) Depuse 19 cereri: - 10 cereri de brevet de invenție; - 9 cereri de certificare a dreptului de autor;	5
	5.4 Numărul de brevete obținute	Cel puțin 23	Brevete primite	23		5
6. Sporirea vizibilității cercetărilor realizate la USMF „Nicolae Testemițanu” la nivel național și internațional prin promovarea performanțelor obținute în domeniul cercetare și inovare.	6.5 Numărul bazelor de date internaționale în care este inclusă revista MJHS	Cel puțin 2	Includere și indexare în baza de date DOAJ. Indexare în cel puțin 2 baze de date internaționale	12	Revista MJHS este inclusă în 12 baze de date internaționale. Cotate (indexată în 4 baze de date (Index Copernicus, Cite Factor Base Scilit)	5
	6.6 Numărul articolelor cu FI>1.5 în reviste cu proces complet și anonim de <i>peer review</i> cu susținerea financiară totală a publicării	Cel puțin 3	articole	4	Lista este inclusă în raportul anual	5
	6.7 Numărul articolelor în acces deschis, publicate cu susținere financiară parțială	Cel puțin 3	articol	5	Lista este inclusă în raportul anual	5
	6.8 Numărul de articole publicate în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS (creștere cu cel puțin 2 articole anual de la fiecare subdiviziune științifico-didactică)	Cel puțin 75	articole	359	Articole publicate în reviste ISI - 101 Articole publicate în reviste WoS - 106 (date oferite de BSM) Articole publicate în reviste SCOPUS - 152 (situația la zi 21.12.2023) Lista este inclusă în raportul anual	5
	6.9 Numărul articolelor în reviste cu factor de impact mai mare de 3	Cel puțin 10	articole	50	Lista este inclusă în raportul anual	5
	6.11 Numărul angajaților și deplasărilor cercetătorilor la universități de prestigiu din străinătate pentru activități de cercetare	Cel puțin 1		4	Lista este inclusă în raportul anual	5
	6.12 Numărul de proiecte câștigate de către cercetătorii Universității	Cel puțin 5		6	6 proiecte câștigate, inclusiv 1 național și 5 internaționale (situația la zi 26.12.2023)	5
7. Sporirea responsabilității cercetătorilor pentru calitatea rezultatelor științifice obținute. Promovarea excelenței în cercetare, integrității academice și eticii în cercetare	7.3 Regulile de prestare și costurile serviciilor de verificare antiplagiat pentru utilizatorii interni și externi – elaborate și aprobate	spre aprob.	Regulile de prestare și costurile serviciilor de verificare antiplagiat aprobate	aprobat	Decizia Consiliului de administrație nr. 14/4 din 10.11.2023 Cu privire la serviciile de verificare a tezelor de licență, master, doctor/doctor habilitat și a publicațiilor științifice prin sistemul antiplagiat în cadrul Centrului Antiplagiat al USMF	5

8. Protecția proprietății intelectuale	8.3 Numărul de instruiți/ perfecționări cu privire la proprietatea intelectuală	Cel puțin 1	instruire	2	2 instruiți <input type="checkbox"/> Webinar organizat de ANACE în cadrul EIS Infoinvent, 24.11.2023, online (fără eliberarea certificatelor); <input type="checkbox"/> Lecturi AGEPI cu genericul „Proprietatea intelectuală și dezvoltarea socio-economică și	5
	8.4 Numărul de participanți la perfecționări cu tematică ce ține de proprietatea intelectuală	Cel puțin 5	participanți	19	19 participanți (confirmate cu diplome de participare) la Lecturi AGEPI cu genericul „Proprietatea intelectuală și dezvoltarea socio-economică și culturală”, 27.04.2023 online	5
	8.5 Numărul obiectelor de proprietate intelectuală ale angajaților înregistrate în bazele de date naționale/ internaționale	Cel puțin 285			588 OPI Portofoliul de brevete al USMF conține total înregistrate 588, inclusiv 313 brevete (BI) și 270 brevete de invenție de scurtă durată (BISD), 5 modele de utilitate. Dintre ele sunt valabile 97 (BI - 8; BISD - 89)	5
	8.7 Numărul angajaților Universității care au beneficiat de asistență metodică în explorarea bazelor de date OPI, literaturii de brevetare și alte surse disponibile	Cel puțin 100	angajați	137	137 de persoane au primit asistență metodică privind elaborarea și formatarea corectă OPI (DA- 26; BI- 10; cereri de inovație -101) Informație din Registrele OPI	5
	8.8 Numărul de obiecte de proprietate intelectuală create în cadrul Universității în baza rezultatelor științifice obținute	Cel puțin 100	OPI	229	Total: 229 OPI Proiecte de cercetare: <input type="checkbox"/> 7 cereri de brevet de invenție depuse; <input type="checkbox"/> 16 cereri de certificare a Dreptului de Autor; <input type="checkbox"/> 39 cereri de inovație. Proiecte de doctorat și postdoctorat: <input type="checkbox"/> 2 cereri de brevet de invenție; <input type="checkbox"/> 18 cereri de certificare a Dreptului de Autor; <input type="checkbox"/> 159 cereri de inovație din partea doctoranzilor și dr. hab.	5
	8.10 Numărul cererilor de eliberare a titlurilor de protecție pentru obiectele de proprietate intelectuală create în Universitate cu respectarea evidenței termenilor de procedură	Cel puțin 100	OPI	239	Pe parcursul anului de referință au fost depuse 239 OPI, inclusiv: - Cereri de brevet - 10; - Cereri de certific. a DA - 43; - Cereri de inovație - 186	5

8.11 Numărul cererilor de înregistrare a obiectelor de proprietate intelectuală depuse și a titlurilor de protecție obținute de către Universitate –menținute în registre cu evidența valabilității acestora	Cel puțin 65	Cereri depuse, Brevete primite, Certificate cu DA	243	243 primite/239 depuse, inclusiv: - cereri de BI depuse/obținute: 10/23; - cereri de certificare a DA primite/in proces de expertiză - 34/9; - cereri de inovație depuse/certificate primite - 186/186	5
8.12 Numărul OPI provenite din tezele de doctor în științe și tezele de doctor habilitat în științe (cereri de inovare, drept de autor, invenții etc.), implementate în practica medicală sau în procesul didactic și confirmate prin act de implementare	Cel puțin 50	link plasat pe site-ul usmf.md	188	188 OPI provenite din teze de dr./dr. hab. - 159 de cereri de inovație, confirmate prin certificat de inovator și acte de implementare; - 15 cereri de Drept de autor confirmate prin certificate cu DA; - 14 brevete, inclusiv și hotărâre de acordare a brevetelor (confirmare Lista cu linkuri spre	5
8.15 Numărul medicilor-rezidenți și a studenților din anii IV-VI implicați în cercetări inovative care se pot finaliza cu depunerea cererilor de inovație/invenție și obținerea certificatului de inovator sau brevetului de invenție	cel puțin 1		2	2 studenți (Cristea Daniel, an. II, Valic Eugeniu, an. VI, Facultatea de Medicină nr. 1, au depus 4 cereri de inovație confirmate prin certificate de inovator: - Nr.6021/51 din 12.04.2023. Metoda utilizării soluției ecologice de dezinfectare eco-arthemisinol.Autori: Cristea Daniel, Stratulat Silvia; - Nr 6034/64 din 28.04.2023. Metodă de studiu a preparatelor microscopice prin intermediul dispozitivului ven'stiv v.1.0. Autori: Valic Eugeniu, *Valic Vladimir; - Nr 6118/148 din 17.08.2023. Model interactiv al sistemului circulator uman: Autori: Valic Eugeniu, *Valic Vladimir, Mazur- Nicoric Lucia; - Nr 6119/149 din 17.08.2023. Metodă de imprimare-3d în scop didactico-practic în oncologie. Autori: VALIC Eugeniu, VALIC Vladimir	5
<b>Suma</b>					<b>179</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>					<b>4,97</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>					<b>5</b>
<b>TOTALIZARE Domeniul II: Cercetarea, inovarea și transferul tehnologic</b>	<b>1. Obiective specifice PLANIFICATE - 7 → REALIZATE - 7, inclusiv 1 parțial;</b> <b>2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 36 (total - 38, transferați 2) → REALIZAȚI - 36, inclusi 1 parțial</b> <b>Indicatori de performanță transferați - 2: 8.13 Numărul de expoziții naționale/ internaționale la care au participat angajații USMF p-u 2026, 8.14 Numărul de produse care atestă relevanța economică și socială a rezultatelor cercetărilor științifice realizate în cadrul Universității (teze de doctor, de doctor habilitat, proiecte de cercetare) pe-u 2026-2030</b>				
<b>Domeniul III</b>	<b>Activitatea clinică</b>				
<b>Obiectivul general:</b> Dezvoltarea unui parteneriat eficient cu instituțiile medico-sanitare publice în care sunt amplasate bazele clinice universitare, unde se desfășoară activitatea clinică.					
<b>Grupul de lucru:</b>					
1. Valeriu Revenco, prorector pentru activitate clinică și rezidențiat 2. Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială					



3. Livi Grib, decan, Facultatea de Rezidențiat

4. Lucia Nicorici-Mazur, șef centru, Centrul de Management al Activității Clinice

5. Alexandru Garbuz, metodist principal Centrul de Management al Activității Clinice - de eliminat

Obiectiv specific	Indicator	Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	Realizarea PUNCTAJ: 0-5
2. Dezvoltarea Modulului Clinic în SIMU și aplicarea în cadrul departamentelor și catedrelor clinice.	2.1 Numărul de cadre științifico-didactice ce aplică modulul în activitate	400		355		4
	2.2 Numărul de propuneri înaintate pentru dezvoltarea modulului	2		2		5
3. Reactualizarea contractelor de colaborare între Universitate și spitale, astfel, încât acestea să cuprindă toate aspectele legate de activitatea studenților, a cadrelor didactice titulare și asociate (prin cumul), a medicilor-rezidenți, medicilor secundari clinici, a doctoranzilor.	3.1 Numărul de contracte de colaborare noi	10		24		5
4. Colaborarea cu conducerea spitalelor în vederea dezvoltării bazelor clinice cu scopul minimalizării discrepanțelor dintre numărul de cadre didactice și capacitatea secției	4.1 Coraportul dintre cadre didactice/ personal medical din secție	50%		60%	prevalează IMSP	4
	4.2 Numărul de baze clinice noi identificate	1		6		5
5. Organizarea acordării asistenței medicale primare și spitalicești înalt calificate și consultative în cadrul secțiilor curative ale instituțiilor medico-sanitare publice republicane și municipale.	5.1 Numărul de consultații acordate	100000		242640		5
	5.2 Numărul de intervenții de înaltă performanță	600		7218		5
6. Facilitarea participării angajaților clinicilor universitare în comun cu studenții, medicii- rezidenți, medicii- secundari clinici și cursanții în procesul curativ.	6.1 Numărul de angajați/cadre didactice implicați în procesul curativ	400		355		4
	6.2 Numărul de studenți, inclusiv internaționali/ medicii-rezidenți/ secundari clinici implicați în procesul curativ	2700/ 400/ 1000/ 0		14122/ 1186/ 0		5
7. Dezvoltarea colaborării cu instituțiile medico-sanitare publice privind participarea personalului din cadrul acestor instituții în realizarea proceselor de instruire și asistență medicală de înaltă calitate.	7.1 Numărul de cadre didactice instruite în asistență medicală înalt calificată	30		41		5
8. Participarea activă în formarea și implementarea standardelor medicale și protocoalelor clinice naționale și instituționale de tratament în condițiile asigurărilor medicale.	8.1 Numărul de persoane/cadre științifico-didactice implicate în elaborarea protocoalelor clinice naționale/instituționale	100		151		5
	8.2 Numărul de protocoale clinice naționale/instituționale elaborate / standardizate / ghiduri elaborate. PCN / 24 ST / 1/.	20/10/5		26/7/5		4
9. Participarea cadrelor didactice și științifico-didactice în realizarea programelor naționale (profilaxia și controlul diabetului zaharat, maladiile cardiovasculare, tuberculoza, controlul tutunului)	9.1 Numărul de cadre didactice participante la realizarea programelor naționale	2		9		5
	9.2 Numărul activităților incluse în programe naționale.	2		16		5

10. Deținerea statutului de membru în consiliile de administrare ale instituțiilor medico-sanitare publice de către cadrele	10.1 Numărul de angajați ai Universității – în consiliile de administrare ale IMSP	1		2		5
11. Participarea la intervențiile chirurgicale și investigațiile clinice, conferințele morfoopatologice, vizitele și consiliile medicale.	11.1 Numărul de conferințe/ investigații clinice/ intervenții chirurgicale	1000/ 20/ 1000	1000 de participări la conferințe, vizite matinale zilnice, 20 conferințe morfoopatologice, 1000 investigații clinice	15501/ 4793/ 7218	vizite matinale, 26 conferințe morf.	5
<b>Suma</b>						<b>76</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>						<b>4,75</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>						<b>5</b>

**TOTALIZARE Domeniul III: Activitatea clinică**

**1. Obiective specifice PLANIFICATE -10 → REALIZATE 10, inclusiv 4 realizate parțial;**

**2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 16 → REALIZAȚI 16, inclusiv 4 realizați parțial;**

**Domeniul IV Internaționalizarea**

**Obiectivul general:** Fortificarea cooperării internaționale în domeniile activității didactice, cercetării științifice, mobilității academice, recrutării cetățenilor străini la studii și creării parteneriatelor cu universitățile și instituțiile de profil din străinătate, inclusiv din diasporă ce colaborează cu cadre didactice din Universitate, precum și Alumni care își desfășoară activitatea peste hotare.

**Grupul de lucru:**  
 Evelina Gherghelegiu, șef departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană  
 Mircea Bețiu, decan, Facultatea de Medicină nr.2  
 Oxana Sârbu, prodecan, Facultatea de Medicină nr.2  
 Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini  
 Alexandru Corlăteanu, conferențiar universitar, disciplina de pneumologie și alergologie  
 Olga Cernelev, șef adjunct departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană - eliberată

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	Realizarea PUNCTAJ: 0-5
1. Sporirea disponibilității și a calității serviciilor prietenoase studenților, cadrelor didactice și administrative bazate pe informare, ghidare și suport în contextul internaționalizării Universității	1.1 Numărul subdiviziunilor universitare prietenoase beneficiarilor Universității (catedrele care diseminează informația/ anunțurile privind mobilitatea academică).	30		35		5
	1.2 Numărul de activități informative realizate on-line și off-line (postări oportunități de aplicare la proiecte, mobilități proceduri, consiliere/ ghidare în parteneriat cu Erasmus Student Network Chișinău etc.)	50		60		5
	1.3 Numărul beneficiarilor solicitanți de certificarea studiilor (conform procedurii echivalării studiilor peste hotare)	100		163		5
2. Sporirea eficacității acordurilor bilaterale precum și a programelor internaționale de mobilitate academică, în special pentru cei cu oportunități reduse.	2.1 Numărul de acorduri agreeate cu partenerii externi, procedura privind mobilitatea academică.	15	Nr. de acorduri agreeate cu partenerii externi -10; Nr. de acorduri agreeate cu partenerii externi privind mobilitatea academică- 5	26	Nr. de acorduri agreeate cu partenerii externi -20; Nr. de acorduri agreeate cu partenerii externi privind mobilitatea academică- 6	5
	2.2 Numărul de apeluri/ oportunități privind mobilitățile identificate/ și publicate	15		30		5
	2.3 Numărul studenților/ medicilor-rezidenților/ masteranzilor/ doctoranzilor - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică	20		56		5
	2.4 Numărul cadrelor profesoral-didactice și administrative - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică	15		41		5

	2.5 Numărul beneficiarilor internaționali - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică ( <i>incoming</i> )	8		27		5
	2.6 Numărul de dosare depuse la concursurile de selecție a beneficiarilor de mobilități	40		90		5
	2.7 Numărul de proiecte identificate și aplicate	10	de specificat proiecte de dezvoltare	10		5
	2.8 Numărul activităților organizate de Universitate cu participarea invitaților de peste hotare	30		40		5
3. Facilitarea înmatriculării studenților internaționali	3.1 Numărul de cereri depuse pentru înmatriculare de către cetățenii străini, total, pe facultăți	381	Medicină - 300; Stomatologie - 50; Farmacie - 10; Optometrie - 10; AMG - 11	846	Sem. de toamnă 2023-2024 Medicină 1 - 27 Medicină 2 - 370 Stomatologie - 83 CIP - 12 Farmacie - 10 Transfer - 194 Sem. de primăvară 2022-2023 Medicina 2 - 114 Transfer - 36	5
	3.2 Numărul abiturienților internaționali acceptați pentru concurs, total, pe facultăți și pe semestre	320	Medicină - 250; Stomatologie - 40; Farmacie - 10; Optometrie - 10; AMG - 10	846	Sem. de toamnă 2023-2024 Medicină 1 - 27 Medicină 2 - 370 Stomatologie - 83 CIP - 12 Farmacie - 10 Transfer - 194 Sem. de primăvară 2022-2023 Medicina 2 - 114 Transfer - 36	5
	3.3 Numărul de studenți înmatriculați, total, pe facultăți, și pe semestre	320	Semestrul de toamnă: Medicina 1 - 10; Medicina 2 - 90; Stomatologie - 40; Farmacie - 10; Optometrie - 10; AMG - 10. Semestrul de primăvară: Medicina 2 - 150.	427	Semestrul de toamnă: Medicina 1 - 13; Medicina 2 - 201 + 48 transfer; Stomatologie - 69 + 10 transfer; Farmacie - 3 + 4 transfer; Optometrie - 0; SP - 0. Semestrul de primăvară:	5
	3.4 Cota-parte a studenților internaționali din numărul total de studenți, pe facultăți	3%/ 100% /20% /1% /5% /5%	Medicina 1 - 3% Medicina 2 - 100% Stomatologie - 20% Farmacie - 1% Optometrie - 5% AMG - 5%	1,5%/ 100%/ 26,6%/ 4,4%/ 0%/ 0%	Medicina 1 - 1.5% Medicina 2 - 100% Stomatologie - 26.6% Farmacie - 4.4% Optometrie - 0% SP - 0%	3
4. Asigurarea capacităților de instruire în limba engleză și franceză.	4.1 Numărul programelor de studii cu instruire în limba engleză/ franceză.	6	Engleza - 5; Franceza - 1	6	Engleza - 5; Franceza - 1	5
	4.2 Numărul cadrelor didactice abilitate cu dreptul de predare în limba engleză și franceză	500	430 engleza, 70 franceza	597	517 - engleza, 80 - franceza,	5
	4.3 Numărul subdiviziunilor didactice antrenate în instruirea studenților internaționali	83		83		5
	4.4 Numărul studenților internaționali care efectuează practica de vara în țara de origine	600		643		5

	4.5 Numărul contractelor de colaborare cu spitalele din țara de origine a studenților internaționali	3		0		<b>0</b>
5. Extinderea geografică și promovarea ofertei educaționale în limbile engleză și franceză.	5.1 Numărul țărilor de origine a studenților internaționali	45		42		<b>5</b>
	5.2 Numărul evenimentelor de promovare a ofertei educaționale internaționale (târguri educaționale, workshopuri, mese rotunde, conferințe etc.)	10		10	Târguri educaționale: Azerbaijan -1; Tunisia - 1. Conferințe online: India - 6, FAU - 2	<b>5</b>
	5.3 Numărul agenților și companiilor de recrutare a studenților internaționali cu care Universitatea are stabilite relații contractuale	12		19		<b>5</b>
<b>Suma</b>						<b>108</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>						<b>4,69</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>						<b>5</b>

<b>TOTALIZARE Domeniul IV: Internaționalizarea</b>	<b>1. Obiective specifice PLANIFICATE -5 → REALIZATE - 5, inclusiv 2 rezate parțial;</b>					
	<b>2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 23 → REALIZAȚI - 22</b>					

<b>Domeniul V</b>	<b>Studenții și responsabilitatea socială</b>
-------------------	---

**Obiectivul general:** Asigurarea comunicării permanente cu studenții, medicii-rezidenți și organizațiile acestora la nivel de Universitate, programe europene, precum și încurajarea opiniilor studenților și sprijinirea participării acestora la dialogul național și european prin intermediul Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină.

**Grupul de lucru:**  
 Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială  
 șef Campus Studențesc  
 Gheorghe Buruiană, președintele Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină  
 Sergiu Berliba, președintele Comitetului sindical al angajaților USMF „Nicolae Testemițanu”  
 Liubovi Karnaeva, director, Biblioteca Științifică Medicală  
 Valentina Șpac, șef departament, Departamentul Administrarea Patrimoniului

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	Realizarea PUNCTAJ: 0-5
1. Participarea tineretului studios în procesul de luare a deciziilor în cadrul organelor colegiale ale Universității.	1.1 Numărul studenților incluși în organele colegiale ale Universității de min 25 %	25%		25%		<b>5</b>
2. Crearea parteneriatelor strategice cu organizațiile studențești naționale, europene și internaționale cu scopul schimbului de experiență organizațională și valorificarea programelor de mobilitate academică, profesională și de cercetare pentru tineretul studios.	2.1 Numărul de contracte de parteneriat, naționale/ europene/ internaționale, semnate	10		10		<b>5</b>
	2.2 Numărul de schimburi de experiență/ mobilități academice/ mobilități profesionale/ mobilități de cercetare realizate	10		23	10 Incomings 13 Outgoings	<b>5</b>
3. Organizarea intruirilor în domeniul medical sub formă de workshopuri, simulări, webinare, traininguri, olimpiade care va oferi posibilitatea de a aplica cunoștințele obținute.	3.1 Numărul de instruiți (workshopuri, simulări, webinare etc) realizate	10		12		<b>5</b>

4. Motivarea absolvenților cu cele mai bune rezultate academice să devină cadre didactice.	4.1 Numărul de absolvenți care au fost promovați în activitatea didactică	cel puțin 7	am completat noi în dependență de numărul de absolvenți angajați în activitate didactică în anul 2022 - 12 persoane	10		5
5. Organizarea Congresului Internațional <i>MedEspera</i> pentru Studenți și Tinerii Medici.	5.1 Congresul - organizat	în proces	Congresul se organizează o dată la 2 ani. <b>Urmatorul în 2024 (transferat)</b>		transferat pentru 2024	
	5.2 Numărul participanților la congres din mai multe țări (studenți, tineri medici)	minim 300	<b>Urmatorul în 2024 (transferat)</b>		transferat pentru 2024	
6. Modernizarea infrastructurii Campusului studentesc universitar „SMART CAMPUS”	6.1 Numărul de cămine reconstruite și reparate	1/10	1) Inițierea lucrărilor de reconstrucție a căminului nr.1; 2) Reparația curentă a căminelor campusului stud. (10 cămine)	1/10	1) Căminul nr.1 reconstruit capitl; 2) Inițierea reconstrucției capitale a căminului nr.2; 3) Reparația curentă a căminelor campusului stud. (10 cămine)	5
	6.2 Sistemul electronic de cazare pentru rezidenți și studenți internaționali	prezent/activ		activ		5
	6.3 Implementarea proiectului „Centrul unic de monitorizare și pază”	în desfășurare	primele 7 camine de la 1/02/2022	în desfășurare	este la etapa de dotare cu tehnică	4
	6.4 Dezvoltarea și implementarea sistemelor de eficiență energetică	în proces	1) Eficientizarea sistemelor de iluminat a spațiilor de uz comun prin instalarea senzorilor de conectare a luminii; 2) Precăutarea posibilităților de instalarea a panourilor fotovoltaice;	în proces	Eficientizarea sistemelor de iluminat a spațiilor de uz comun prin instalarea senzorilor de conectare a luminii. Toate căminele reparate sunt dotate cu aceste sisteme.Suntem în căutarea posibilităților de instalarea a panourilor fotovoltaice;	4
	6.5 Numărul de locuri de parcare construite/ amenajate pentru studenți	10 locuri		10 locuri		5
7. Implementarea cardului unic electronic de acces pentru toată comunitatea universitară	7.1 Numărul de beneficiari (studenți/ medici-rezidenți/ doctoranzi/ cadre didactice/ administrative) de card unic electronic pentru acces în blocurile universitare, bibliotecă, achitări pentru transport public, alimentație în cantinele universitare, abonament complexuri sportive, etc.	în elaborare		în elaborare		5
8. Aplicarea programelor sociale de facilitări la cazare, alimentație, transport și săli de sport pentru persoanele cu statut de orfan sau fără ocrotire părintească.	8.1 Numărul de persoane cu statut orfan	minim 10		10		5
	8.2 Numărul de beneficiari de reduceri la cazare, alimentație, transport	100%	din minimum de cereri	100%	din numărul total e cereri	5
9. Promovarea și desfășurarea activităților de voluntariat în rândurile studenților și medicilor-rezidenți	9.1 Numărul activităților de voluntariat	minim 50		107		5
	9.2 Numărul de studenți și medici -rezidenți implicați în voluntariat	minim 1000		2140		5
10. Asigurarea protecției muncii și crearea locurilor sigure de muncă în corespundere cu legislația în vigoare.	10.2 Numărul de subdiviziuni/ locuri de muncă evaluate	84		72	12 evaluate anterior	4
	10.3 Numărul de persoane instruite în vederea evitării accidentelor de muncă	115		72	2 angajați eliberați pensiona	4

	10.4 Numărul de angajați cu starea materială precară -beneficiari de (surse) ajutoare financiare	650		320	conform cerințelor dpuse	4
	10.5 Valoarea suportului financiar acordat angajaților Universității în legătură cu starea materială precară, precum și în alte situații	880000		553500	conform adresărilor	4
<b>Suma</b>						<b>89</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>						<b>4,68</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>						<b>5</b>
<b>TOTALIZARE Domeniul V: Studenții și responsabilitatea socială</b>	<b>1. Obiective specifice PLANIFICATE -10 → REALIZATE - 8, inclusiv 3 realizate parțial (1 obiectiv nu a fost raportat;1 obiectiv a fost transferat pentru 2024 (fiind cu realizarea o dată la 2 ani);</b>					
	<b>2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 21 → REALIZAȚI -18, inclusiv 7 realizați parțial (1 indicator nu a fost raportat; 2 indicatori fiind cu realizarea în anul 2024 (MedEspera))</b>					
<b>Domeniul VI</b>	<b>Resursele umane</b>					
<b>Obiectivul general:</b> Menținerea și dezvoltarea personalului universitar, capabil să asigure realizarea sarcinilor și obiectivelor instituționale în baza unui management durabil de motivare a performanței profesionale, orientat spre calitatea serviciilor.						
<b>Grupul de lucru</b>						
1. Tatiana Novac, șef departament, Departamentul Resurse Umane						
2. Oleg Galbur, șef-adjunct, Departamentul Resurse Umane						
3. Elena Sârghi, șef-adjunct, Departamentul Resurse Umane						
4. Svetlana Lupașco, șef departament, Departamentul Economie, Buget și Finanțe						
5. Lucia Nicorici-Mazur, șef centru, Centrul de Management al Activității Clinice						
<b>Obiectiv specific</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Pondere /Nr.</b>	<b>Comentarii</b>	<b>Pondere /Nr.</b>	<b>Comentarii</b>	<b>Realizarea PUNCTAJ: 0-5</b>
1. Dezvoltarea continuă a resurselor umane, atragerea și menținerea personalului care a atins performanțe	1.1 Statele de personal aprobate anual	Ordin aprobare		realizat	Ordinul nr.01-RU din 03.01.2023	5
	1.2 Numărul fișelor de post actualizate anual	70		110	fișe perfectate și actualizate	5
	1.3 Numărul de persoane recrutate din rândul absolvenților studiilor de rezidențiat și doctorat	20		24	persoane recrutate din rândul absolvenților studiilor de rezidențiat și doctorat	5
	1.4 Numărul de angajați consiliați pentru facilitarea integrării și diminuării stresului la locul de muncă	50		60	angajați consiliați pentru facilitarea integrării și diminuării stresului la locul de muncă	5
2. Sporirea atractivității domeniului de cercetare și atragerea tinerilor în activitățile de cercetare științifică.	2.1 Mecanisme de atragere a tinerilor în procesul de cercetare științifică implementate	1		3	Implementarea concursurilor: -„Impactul activității de cercetare”, -„Cel mai activ conducător științific la Conferința anuală 2023”, -„Cel mai activ conducător științific în realizarea tezelor de doctor în ultimii 5 ani”	5

	2.2 Soluții de motivare financiară și nonfinanciară a tinerilor savanți, implementate anual	1		3	Implementarea concursurilor: -„Impactul activității de cercetare”, -„Cel mai activ conducător științific la Conferința anuală 2023”, -„Cel mai activ conducător științific în realizarea tezelor de doctor în ultimii 5 ani”	5
	2.3 Numărul tinerilor cercetători antrenați anual în activitate didactică	40		45	tineri cercetători antrenați în activitatea didactică	5
3. Diversificarea modalităților de stimulare financiară a performanței profesionale, sporirea responsabilității și aderenței instituționale.	3.1 Principii de apreciere a performanțelor profesionale și utilizarea lor în procesul de promovare a cadrelor didactice –implementate	planificat anual	Activitate planificată anual	realizat	A fost elaborat un proiect de regulament nou privind evaluarea performanțelor profesionale, planificat a fi implementat în anul 2024. Organizarea a 3 sesiuni a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico- didactice (Ordinele nr. 232-RU din 06.02.2023, nr. 553-RU din 28.04.2023, nr. 1435-RU din 10.10.202)	5
	3.2 Mecanisme de stimulare, motivare financiară a personalului universitar –implementate anual	1		1	Implementarea concursului „Profesorul anului” Deciziile Senatului nr.4/7 din 27.04.2023 și nr. 11/2 din 18.10.2023; Ordinul nr. 112-A din 28.04.2023	5
	3.3 Numărul persoanelor care au participat la forumuri științifice peste hotare	120		165	persoane care au participat la forumuri științifice peste hotare	5
	3.4 Evaluarea anuală a competențelor profesionale a personalului universitar	100%		100%	Personalul universitar a fost evaluat semestrial	5
	3.5 Evaluarea anuală a satisfacției personalului universitar	100%		100%	Activitate realizată în cadrul subdiviziunilor universitare	5
	4. Diversificarea modalităților de stimulare nonfinanciară a performanței și creșterea satisfacției profesionale.	4.1 Numărul persoanelor promovate în funcție, creșterea în carieră a personalului universitar	50		75	persoane promovate în funcții științifico-didactice, administrativ ș.a.
4.2 Cota personalului universitar implicat în procesul administrativ și decizional		Cca 10%		cca. 13%	din personalul universitar implicat în procesul administrativ și decizional (Senat, consilii, comisii ș.a)	5
4.3 Numărul angajaților de vârstă tânără din organele administrative		50		63	angajați de vârstă tânără în organele administrative (Senat, consilii, subdiviziuni administrative, comisii ș.a)	5
4.4 Traiectoriile de carieră elaborate, adaptate fiecărei categorii de personal		1	Cu posibilitatea transferării pu anul 2024	transferat	transferat pentru 2024	1
4.5 Numărul persoanelor înaintate la distincții		5		8	persoane care au fost înaintate la distincții	5

	4.6 Numărul persoanelor care au fost menționate/apreciate cu premii, diplome	50		72	persoane au fost menționate pe parcursul anului în contextul diferitor evenimente	5
5. Perfecționarea profesională continuă, ridicarea nivelului de calificare și competitivitate a personalului universitar, crearea unui mediu academic sigur și tolerant, promovarea managementului și leadershipului educațional modern.	5.1 Numărul persoanelor instruite în domeniul metodicodidactic în universitățile similare peste hotare	50		64	persoane instruite în domeniul metodicodidactic în universitățile similare peste hotare	5
	5.2 Numărul persoanelor instruite privind implementarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional (învățare-predare-evaluare)	50		62	persoane noi angajate (titular, cumul, plata cu ora) au fost instruite în cadrul subdiviziunilor universitare didactice privind utilizarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional	5
	5.3 Numărul persoanelor instruite în domeniul managementului instituțional și al resurselor umane, promovarea politicilor de sănătate prin conlucrarea cu Școala de Management și Sănătate Publică	4		6	persoane instruite în domeniul managementului instituțional și al resurselor umane, promovarea politicilor de sănătate prin conlucrarea cu Școala de Management și Sănătate Publică	5
	5.4 Numărul persoanelor care au beneficiat de instruire profesională	100		130	persoane care au beneficiat de instruire profesională	5
6. Dezvoltarea unui spațiu universitar multilingv (engleză, franceză, germană).	6.1 Numărul persoanelor instruite la cursuri de limba engleză/ germană/ franceză	30		31	persoane instruite la cursuri de limba engleză/ germană/ franceză	5
	6.2 Numărul persoanelor certificate conform Cadrului european comun de referință pentru limbi străine (CECRL)	15		transferat	procesul de certificare va fi reluat din anul 2024	1
7. Consolidarea sistemului de instruire a personalului universitar în domeniul psihopedagogiei.	7.1 Numărul persoanelor instruite în domeniul psihopedagogiei	40		46	persoane instruite în domeniul psihopedagogiei	5
	7.2 Numărul persoanelor certificate în domeniul psihopedagogiei	20		24	persoane au fost certificate în domeniul psihopedagogiei (ordin nr. 265-SP din 10.07.2023)	5
<b>Suma</b>						<b>122</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>						<b>4,88</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>						<b>5</b>
<b>TOTALIZARE Domeniul VI: Resurse umane</b>	<b>1. Obiective specifice PLANIFICATE - 7 → REALIZATE - 7, inclusiv 2 realizate parțial</b>					
	<b>2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 26 → REALIZAȚI - 24 (2 transferați pentru 2024)</b>					
	<b>Indicatori de performanță TRANSFERAȚI - 2: 4.4 Traiectoriile de carieră elaborate, adaptate fiecărei categorii de personal pentru 2024 (la etapa planificării) și 6.2 Numărul persoanelor certificate conform Cadrului european comun de referință pentru limbi străine (CECRL)</b>					
<b>Domeniul VII</b>	<b>Managementul resurselor financiare</b>					
<b>Obiectivul general:</b> Asigurarea unui echilibru financiar care să permită acoperirea costurilor pentru bună funcționare a Universității și investiții pentru dezvoltarea și modernizarea USMF „Nicolae Testemițanu”.						
<b>Grupul de lucru</b>						
1. Olga Cernetchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică						
2. Victoria Craveț, prorector pentru activitate economico-financiară						
3. Stanislav Groppa, prorector pentru activitate de cercetare						
4. Valeriu Revenco, prorector pentru activitatea clinică și rezidențiat						
5. Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială						
6. Didina Nistreanu, secretar științific al Senatului						
7. Tatiana Novac, șef departament, Departamentul Juridic						
8. Olga Iurco, șef departament, Departamentul Audit Intern						



Obiectiv specific	Indicatori de performanță	Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	Realizarea PUNTAJ: 0-5
1. Asigurarea unui sistem de management economico-financiar eficient, transparent, de tip antreprenorial, care să permită evaluarea periodică a fiecărei structuri prin prisma eficienței de activitate.	1.1. Profitabilitate – costul mediu de studii, acoperit din bugetul de stat, lei	63967		66323		5
	1.2. Profitabilitate – costul mediu de studii, acoperit din taxe, lei	75889		66391		4
	1.3. Profitabilitate – quantumul taxelor de studii (min-max), lei	19300 lei	12 300 \$ (230 780 lei)	19300lei	12 900 \$ (232 200 lei)	5
	1.4. Cota pe piață – extinderea spre noi piețe de studenți (numărul de studenți din țări noi, admiși la studii)	Cel puțin 150	candidați Țări identificate: Republica Dominicană - 1, Maroco - 1, Alger, Azerbaidjan, Tunis - 3, Siria - 1, Suedia -2, Camerun, Peru - 1, Emiratele Arabe Unite, SUA	284	Total admiși a.2023=284 (cu semestrul de primavara=404). Din țări noi: Congo -1; Austria -1, Irlanda-1, Grecia-1, Portugalia-1 student.	5
	1.5. Productivitate – un management educațional eficient (raportul dintre numărul cadrelor didactice și numărul studenților)	9		10		4
2. Tranziția treptată la autonomia financiară a subdiviziunilor universitare (facultate, clinică universitară, departament, laborator etc.)	2.1. Numărul subdiviziunilor cu trecere la activitate în condițiile autonomiei financiare		Transferat pentru 2026		Transferat pentru 2026	
	2.2. Bugetele anuale ale unităților autonome aprobate de Senat		Transferat pentru 2026		Transferat pentru 2026	
	2.3. Ponderea fondurilor obținute și gestionate de subdiviziunile universitare autonome în bugetul consolidat al Universității		Transferat pentru 2026		Transferat pentru 2026	
3. Participarea activă a șefilor subdiviziunilor și membrilor comunității universitare în planificare, generarea resurselor și utilizarea lor rațională. Promovarea culturii antreprenoriale în mediul instituțional	3.1. Resurse financiare – volumul serviciilor/ lucrărilor executate contra plată și veniturilor din taxele de studii și alte taxe	388129,5		417807,6		5
	3.2. Cota fondurilor proprii, provenite din prestarea serviciilor contra plată în bugetul consolidat al Universității	58%		59%		5
	3.3. Resurse financiare atrase – capacitatea de a atrage prin parteneriate strategice investitori instituționali (numărul de proiecte/ granturi obținute)	cel puțin 5		17		5
	3.4. Efectul măsurilor de optimizare a cheltuielilor (fondurile economisite)	-1000,0		-1465,5 mii lei	de la serviciul de pză	5
4. Prevederea alocațiilor financiare până la 10% din bugetul consolidat al Universității pentru domeniul cercetării științifice și menținerea permanentă a proporției menționate	4.1. Ponderea bugetului consolidat al Universității direcționat spre cercetările științifice	6%	bugetul proiectelor de cercetări științifice, de postdoctorat, servicii de cercetare 27685,9 întreținerea personalului administrativ si auxiliar, cheltuieli de menținere a infrastructurii, cofinanțarea 14500	5%	bugetul proiectelor de cercetări științifice, de postdoctorat, servicii de cercetare 25003,2 mii lei întreținerea personalului administrativ si auxiliar, cheltuieli de menținere a infrastructurii, cofinanțarea 8597,5	4
5. Optimizarea cheltuielilor în baza indicatorilor cost-eficiență.	5.1 Identificarea și aprobarea indicatorilor cost-eficiență (numărul indicatorilor elaborați și aprobați) <b>(a fost realizat în 2021, următorii ani la necesitate)</b>					
	5.2 Numărul de subdiviziuni evaluate în baza indicatorilor cost-eficiență	cel puțin 5	subdiviziuni	5		5
	5.3 Rata de optimizare anuală a cheltuielilor	maxim 5%	CFU, CSU, CAU - anual Complexul Sociocultural; Complexul sportiv universitar	3%		5

6. Asigurarea și gestionarea eficientă a resurselor materiale și crearea unor condiții adecvate de activitate.	6.1 Perfecționarea infrastructurii Universității prin evaluarea bazei tehnico-materiale a subdiviziunilor universitare (raportul anual de evaluare)	cel puțin 5	subdiviziuni	5		5
	6.2 Reutilizarea infrastructurii Universității prin estimarea necesităților de dispozitive, utilaj, mobilier	93741,6		34022,4	Procedurile de achiziții au fost demarate și urmează a fi finalizate în primele luni a anului 2024, pentru reutilizarea și dotarea totală planificată	5
	6.3 Dotarea bazei tehnico-materiale cu echipament didactic, informațional, aparataj și utilaj științific, cu raportarea anuală	58482		20505,4		5
	6.4 Ponderea cheltuielilor pentru dotarea bazei tehnico-materiale în bugetul Universității	8%		3%		5
7. Renovarea infrastructurii Universității prin reparația capitală și curentă a spațiilor și dezvoltarea continuă conform direcțiilor prioritare	7.1 Numărul clădirilor, edificiilor, spațiilor de studii și cazare a studenților, medicilor-rezidenți și medicilor cursanți, a spațiilor destinate activităților de cercetare științifică și a spațiilor administrative renovate/ reparate capital					
	- numărul clădirilor, edificiilor, spațiilor de studii, cercetare și cazare renovate/reparate capital	9		9		5
	- volumul de resurse financiare îndreptate în acest scop, mii lei	87635,2		73169,3		5
	7.2 Dezvoltarea industriei farmaceutice autohtone, folosind loturile de pământ din com. Bardar		În proces de identificare a potențialului investitor pentru dezvoltarea activităților de cercetare, didactice și de producție. Aprobarea unui nou program de studii de licență Cosmetologie	realizat	A fost identificat potențialul investitor pentru dezvoltarea activităților de cercetare, didactice și de producție.	5
<b>Suma</b>						<b>92</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>						<b>4,84</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>						<b>5</b>

<b>TOTALIZARE Domeniul VII: Managementul resurselor financiare</b>	<b>1. Obiective specifice PLANIFICATE - 6 (1 obiectiv transferat pentru 2026) → REALIZATE -6, inclusiv 2 realizate parțial;</b>
	<b>2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 19 (total - 22, transferați 3 pentru anul 2026) → REALIZAȚI -19, inclusiv 3 realizați parțial;</b>
	<b>3. Indicatori de performanță transferați la Domeniul II Cercetare</b> (la etapa planificării): <b>8.2 Obținerea certificatului pentru laboratoare medicale, Cerințe pentru calitate și competențe (ISO 15189 ; 8.3 Obținerea certificatului Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări (ISO 17025.</b>
	<b>4. Indicatori de performanță transferați cu perioada de realizare</b> (la etapa planificării): <b>2.1 Numărul subdiviziunilor cu trecere la activitate în condițiile autonomiei financiare; 2.2 Bugertele anuale ale unităților autonome aprobate de Senat; 2.3 Ponderea fondurilor obținute și gestionate de subdiviziunile universitare autonome în bugetul consolidat al Universității.</b>
	<b>Obiectiv și Indicator de performanță inclus - 1: 9. Dezvoltarea și sporirea rolului Centrului Farmaceutic Universitar Vasile Procopișin și Centrului Științifico-Practic în domeniul Plantelor Medicinale în activitatea didactică, științifică și dimensiunii sociale, inclusiv prin colaborare și parteneriat public-privat. 9.1 Volumul resurselor financiare pentru dezvoltarea centrelor - de la domeniul I Didactic, cu realizarea 2025-2030</b>

<b>Domeniul VIII</b>	<b>Informatizarea</b>
----------------------	-----------------------

**Obiectivul general:** Dezvoltarea continuă a infrastructurii universitare TIC, orientată spre susținerea calității, performanței și excelenței în activitatea didactică și de cercetare.

- Grupul de lucru**
- Olga Cernetchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică
  - Vlad Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor
  - Silvia Ciubrei, șef departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice
  - Dinu Țurcanu, șef adjunct departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor
  - Romanița Dunai, șef secție, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor
  - Oleg Galbur, șef adjunct departament, Departamentul Resurse Umane.

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	Realizarea PUNCTAJ: 0-5
1. Dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informației și comunicațiilor și îmbunătățirea accesului la serviciile Internet pentru toți beneficiarii.	1.1 Numărul de subdiviziuni cu acces la Internet de bandă largă, la viteza de cel puțin 200 Mbps	75%	din numărul total	75%		5
	1.2 Numărul de subdiviziuni cu acces la rețea Wireless	10		10		5
	1.3 Numărul de rețele de comunicații modernizate și restructurate	10		10		5
	1.4 Centrul de prelucrare a datelor modernizat	1		1		5
	1.5 Sistemul – creat și pus în aplicare	1	Elaborare proiect	1	elaborat	5
2. Implementarea, utilizarea și dezvoltarea serviciilor electronice accesibile și eficiente.	2.1 Manualul – elaborat și aprobat	1	Elaborare și aprobare	1	elaborat, urmează aprobarea	4
	2.2 Numărul de angajați instruiți în domeniul securitate cibernetică	100		100		5
	2.3 Ghidul privind cerințele minime de asigurare a securității cibernetică – elaborat și aprobat	1	Aprobare și aplicare	transferat pentru 2024		1
	2.4 Modulul „Rezidențiat” –elaborat și implementat	1	Implementare	1	implementat în totalitate din 10.01.2024	5
	2.5 Modulul „e-admitere rezidențiat” – elaborat și implementat	1	Integrarea cu modulul rezidențiat	1	integrat cu Modulul Rezidențiat din 10.01.2024	5
	2.6 Modulul „Cercetare” – elaborat și implementat	1	Procedura de achiziție	parțial	la etapa realizării / finalizării procedurii de achiziție a serviciilor	5
	2.7 Modulul „Educație farmaceutică continuă” – aprobat și implementat	1	Termeni de referință	parțial	la etapa aprobării termenilor de referință	5
	2.8 Modulul „Comunicare și fluxuri de documente. Gestiunea sarcinilor” – elaborat și aprobat	1	Termeni de referință	parțial	la etapa aprobării termenilor de referință	5
	2.9 Numărul de solicitări înregistrate / realizate privind dezvoltarea subsite-	100%	din numărul solicitat	100%		5
	2.10 Numărul de subsite-uri noi create conform solicitărilor subdiviziunilor universitare	100%	din numărul solicitat	100%		5
	2.11 Numărul de subsite-uri modificate conform solicitărilor subdiviziunilor universitare și schimbărilor din Structura organizatorică a Universității	100%	din numărul solicitat	100%		5
3. Fortificarea capacităților de utilizare a beneficiilor, oportunităților și facilităților oferite de tehnologia informației și comunicațiilor.	3.1 Manualul și procedurile –elaborate și aprobate	1	Elaborarea manualului	parțial	Proiect elaborat	4
<b>Suma</b>						<b>79</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>						<b>4,93</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>						<b>5</b>

<b>TOTALIZARE Domeniul VIII: Informatizarea</b>	<b>1. Obiective specifice PLANIFICATE - 3 → REALIZATE - 3, inclusiv 2 realizate parțial</b>
	<b>2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 17 → REALIZAȚI 16, inclusiv 2 realizați parțial și 1 indicator transferat pentru anul 2024 la etapa raportării</b>

<b>Domeniul IX</b>	<b>Comunicarea, promovarea și vizibilitatea instituțională</b>
--------------------	--

**Obiectivul general:** Dezvoltarea imaginii USMF Nicolae Testemițanu la nivel național și internațional prin eficientizarea comunicării interne și externe, prin promovarea rezultatelor activității și a performanțelor înregistrate și sporirea vizibilității instituționale.

- Grupul de lucru**
1. Silvia Ciubrei, șef departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice
  2. Natalia Țibuh, șef adjunct departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice - exclusă
  3. Silvia Stratulat, șef departament, Departamentul Didactic și Management Academic
  4. Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini

5. Evelina Gherghelegiu, șef departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană  
 6. Alexandru Corlăteanu, șef secție, Secția de cooperare în cercetare, Departamentul Cercetare  
 7. Vladislav Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor  
 8. Dinu Țurcanu, șef adjunct departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor  
 9. Gheorghe Buruiană, președintele Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină.

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	Realizarea PUNCTAJ: 0-5
1. Elaborarea Strategiei de comunicare la nivel instituțional	1.1 Strategia – elaborată și aprobată	realizare	Document elaborat și aprobat	75%	Din cauza suprasolicitarilor și sporirii volumului de muncă reieșind din activitățile curente, nu s-a reușit realizarea în totalitate a acestui obiectiv.	4
	1.2 Manualul revizuit și aprobat	realizare	Document elaborat și aprobat, transferat din 2022	95%	Din cauza suprasolicitarilor și sporirii volumului de muncă reieșind din activitățile curente, nu s-a reușit realizarea în totalitate a acestui obiectiv. În anul de referință s-a reușit completarea, machetarea și aprobarea Manualului de identitate vizuală (MIV) a USMF „Nicolae Testemițanu”	4
2. Actualizarea Manualului de identitate vizuală (MIV) al Universității	2.2 Numărul de exemplare MIV editate și distribuite	200		transferat pentru 2024	MIV urmează a fi editat și distribuit membrilor comunității universitare, plasat pe site-ul Universității și în Sistemul Informațional de Management Universitar în primul semestru al anului 2024	1
	2.3 Numărul de angajați și beneficiari instruiți privind utilizarea elementelor de identitate vizuală	realizare	La solicitare/ la necesitate	30	Șapte angajați au fost informați și instruiți privind utilizarea elementelor de identitate vizuală. De asemenea, 23 angajați, studenți și parteneri au primit recomandări să promoveze elementele de identitate vizuală instituțională în cadrul evenimentelor organizate, în special prin includerea logoului și denumirii Universității în materialele elaborate. Cu prilejul anumitor evenimente și sărbători, membrilor comunității universitare le-au fost expediate bannere instituționale (3 formate) pentru distribuire pe rețelele sociale (Facebook)	5
3. Promovarea brandului USMF „Nicolae Testemițanu”	3.1 Numărul de șabloane (templates) elaborate și utilizate pentru promovare	5		25	În total au fost elaborate 25 de șabloane (invitații 5, bannere pentru ecrane și tribune electronice cu prilejul conferirii titlului onorific Doctor Honoris Causa (4) și organizării evenimentelor (16)	5

3.2 Tipurile de materiale promoționale elaborate	diverse	Informative: pliante, semne de carte, broșuri, flyere, bannere, roll-up-uri, spoturi video; Produce promoționale: pixuri, pungi, agende, suvenire, tricouri, rucsacuri, stickuri, chipiuri, căni ș.a.	diverse	Materiale informative elaborate: pliante, flyere, broșură, bannere și roll-up-uri de prezentare a ofertei educaționale a Universității (RO, En, Fr), rame PVC pentru foto, materiale video; bannere și roll-up-uri, programe, diplome și certificate în contextul desfășurării unor evenimente importante. Materiale promoționale: set de drapele pentru masă (3), pungi cu logo (3 tipuri), pixuri, agende, covorașe pentru mouse, stickere (2 tipuri), chipiuri, tricouri simple și polo (USMF și CUSIM), sticle pentru apă (USMF și CUSIM), căni (10 ani CUSIM), folii și panglică personalizate USMF (Ro, En); suvenire din ceramică/lemn/bronz cu logoul Universității, Blocul didactic central al Universității și edificiul CUSIM, suvenire hand made cu fațada Blocului didactic central al Universității și CUSIM - înrămate (2 tipuri), farfuri din ceramică „Pomul vieții” (3 tipuri), diplome personalizate ș.a.	5
3.3 Numărul de materiale promoționale distribuite	2000		4750	În anul de referință au fost distribuite materiale informative și promoționale: delegațiilor străine, partenerilor, angajaților, studenților și potențialilor candidați la studii (Registrul de distribuire a materialelor promoționale).	5
3.4 Numărul de materiale informative elaborate, adaptate pentru segmente de consumatori (pliante, broșuri, ghiduri ș.a.)	5	tipuri	20 tipuri materiale promoționale	În total, în anul 2023 au fost elaborate: pliante 4600 ex. (8 tipuri: Ro, En, Fr), flyere 1200 ex. (2: 1 tip En, 1 tip - oferta educațională în Ro, Ru, En), bannere 9 (3 tipuri - admitere la studii de licență, integrate și master, doctorat, rezidențiat), roll-up-uri 2 (2 tipuri: Ro, En), ziarul „Medicus”, ediția specială Admitere-2023 (1 - 1000 ex.), Programul Ziua Ușilor Deschise 200 ex., spoturi audio 2 (2 tipuri - Ziua Ușilor Deschise și Admitere 2023), spot video 1 (1 tip - Ziua Ușilor Deschise) ș.a.	5
3.5 Numărul de acțiuni de promovare reciprocă în contextul acordurilor de cooperare	10		145	20 de evenimente, 44 de noutăți în l. română și 44 - în engleză, 37 de articole în ziarul „Medicus”.	5
4. Promovarea social media	realizare	Doc. elaborat și implementat	100%		5

	4.2 Numărul de postări pe rețelele social media (Facebook, Instagram, YouTube, Twitter, LinkedIn)	4000		9088	Pe pagina de facebook au fost efectuate în total 7007 postări: 1273 de postări unice, încărcate 190 de materiale video, create 58 de evenimente, au fost postate 168 de bannere și 3496 de fotografii, create 34 de galerii foto, 1428 de story și distribuite 360 de linkuri la evenimente, noutăți ș.a. Pe Instagram - total - 1929: au fost create 501 postări, dintre care 90 – materiale video, 1428 de story. Pe LinkedIn au fost distribuite 81 de noutăți, pe Twitter - 32 de postări în limba engleză, pe YouTube au fost încărcate 39 de materiale video.	5
	4.3 Numărul de articole științifice distribuite în rețelele de socializare (sau canale social media)	50		74	Pe pagina de Facebook au fost distribuite 4 articole științifice, iar pe Twitter și LinkedIn - 70.	5
5. Dezvoltarea apartenenței instituționale	5.1 Numărul de traininguri pentru angajați și studenți privind apartenența instituțională - modificat în Numărul acțiunilor de informare/ consultații pentru angajați și studenți privind apartenența instituțională	5	De modificat: Numărul acțiunilor de informare/ consultații pentru angajați și studenți privind apartenența instituțională	13	13 angajați și studenți au primit recomandări să promoveze elementele de identitate vizuală instituțională în cadrul evenimentelor organizate, în special prin includerea versiunii potrivite a logoului și denumirii Universității în materialele elaborate. Totodată, au fost expediate mesaje pe all@usmf.md (tuturor angajaților) cu solicitarea de a distribui bannerele instituționale realizate în contextul Admiterii 2023, dar și cu ocazia diferitor sărbători sau acțiuni de relații publice. De asemenea, cadrelor didactice și studenților li s-a recomandat să-și achiziționeze și să poarte halat alb personalizat cu logo-ul USMF.	5
	5.2 Numărul de sesiuni de instruire organizate pentru angajații noi - modificat în Numărul acțiunilor de informare (inițiere) organizate pentru angajații noi	3	De modificat: Numărul acțiunilor de informare (inițiere) organizate pentru angajații noi	7	Șapte angajați noi au fost informați și instruiți privind utilizarea elementelor de identitate vizuală, li s-au oferit materiale marca USMF: pix, carnet, calendar	5
6. Desfășurarea activităților de relații publice	6.1 Numărul de contracte de colaborare încheiate cu mass-media	10		14	În scopul mediatizării celor mai importante evenimente organizate de USMF „Nicolae Testemițanu”, precum și pentru sporirea vizibilității instituționale la nivel național și internațional, în anul 2023 au fost încheiate 21 de contracte de valoare mică cu agenți economici, inclusiv 14 cu	5

<p>6.2 Activități desfășurate în parteneriat cu mass media (emisiuni radio, TV, interviuri etc..)</p>	<p>La solicitare</p>		<p>116</p>	<p>Pe parcursul anului 2023 au fost înregistrate zeci de cereri de informație din partea reprezentanților mass-media, care au fost satisfăcute în timp util. Totodată, jurnaliștilor le-a fost oferit suport în realizarea interviurilor și a reportajelor cu membrii comunității universitare pe parcursul desfășurării evenimentelor organizate de USMF „Nicolae Testemițanu” și nu doar. Pentru menținerea relațiilor de colaborare cu reprezentanții mass-media și pentru informarea acestora referitor la evenimentele organizate de Universitate sau în parteneriat, desfășurate în cadrul instituției sau în exterior, ca principal instrument a fost utilizat comunicatul de presă. Astfel, în anul de referință au fost emise 26 de comunicate de presă și 2 invitații de presă, ulterior – publicate pe portalul universitar la compartimentul Comunicare, Comunicate de presă (<a href="https://relatiipublice.usmf.md/ro/comunicate-de-presa">https://relatiipublice.usmf.md/ro/comunicate-de-presa</a>) și distribuite pe pagina de Facebook a instituției.</p>	<p>5</p>
<p>6.3 Târguri/ expoziții specializate (naționale și internaționale) la care a participat Universitatea</p>	<p>La invitație</p>		<p>30</p>	<p>În anul 2023, DCRP a oferit suport logistic, materiale informative și promoționale pentru participarea reprezentanților Universității la două târguri educaționale în Azerbaidjan și Tunisia și 8 conferințe on-line (6 în India și 2 în Emiratele Arabe Unite). De asemenea, a fost asigurat suport pentru buna prezentare a reprezentanților Universității la 20 de târguri și expoziții specializate (naționale și internaționale).</p>	<p>5</p>
<p>6.4 Numărul de campanii de relații publice -organizate</p>	<p>10</p>		<p>14</p>		<p>5</p>
<p>7. Analiza evoluției Universității în clasamente naționale și internaționale</p>	<p>7.1 Evaluarea și raportarea poziției Universității în clasamentele naționale și internaționale</p>	<p>2</p>		<p>2</p>	<p>5</p>

<p>7.2 Numărul clasamentelor naționale și internaționale în care Universitatea este prezentă</p>	5		7	<p>1) Universitatea s-a menținut pe LOCUL I la nivel național și a urcat 41 de poziții la nivel mondial în Ranking Web of Universities (conform datelor Webometrics din iulie 2023 și comparativ cucele din ianuarie 2023).  2) USMF „Nicolae Testemițanu” își menține poziția în clasamentul internațional The Three University Missions (MosiUR) 2023, ediția a VII-a, situându-se pe locul 901-1000, dar nu mai este unica instituție de învățământ superior din țară prezentă în acest rating.  3) USMF „Nicolae Testemițanu” este în top 10%, regăsindu-se printre cele mai bune 2500 de universități din lume, conform Global Aggregate Ranking 2023.  4) Locul II (național) în clasamentul SCIMAGO, locul I printre universități, fiind unica prezentă în acest top.  5) Locul II la nivel național conform UniRank, și locul 5239 la nivel global.  6) Global University Ranking- universitatea noastră se situează pe locul 1381 la nivel mondial, pe locul 473 în Europa și pe locul 3 la nivel național.  7) Premieră: prezența în clasamentul EduRank -USMF „Nicolae Testemițanu” se poziționează pe locul 7867 la nivel mondial, pe 1787 în Europa, și pe locul 8 la nivel național.</p>	5
<p>7.3 Numărul de publicații/ postări privind evoluția/ poziția Universității în clasamente naționale/internaționale</p>	10		27	<p>În 2023 au fost publicate 27 de știri și postări privind evoluția /poziția Universității în clasamente internaționale pe site, Facebook și Grupul „Admiterea 2023” pe Facebook., Instagram, LinkedIn, Twitter și în ziarul „Medicus” și 7 articole - în mass-media.</p>	5
<p>8. Promovarea și eficientizarea comunicării științifice</p>	5	<p>8.2 Numărul de prezentări și tutoriale create privind platformele de cercetare, distribuite/ promovate</p>	12	<p>Promovarea platformei Research4Life - 4; invitații expediate pe all@usmf.md la: cursuri on-line Web of Science, webinarul „Publicațiile pseudoștiințifice de tip prădător ca factor de risc pentru cercetarea științifică, cursul gratuit „Scrierea propunerilor de grant câștigătoare: un curs captivant după modelul clasei inversate”, Școala Est-Europeană de Bioinformatică și Genomică Computațională (EEBG), webinar gratuit Gestionarea datelor de cercetare, revistele prădătoare, SCOPUS ș.a., Biblioteca Științifică Medicală a elaborat și a postat pe site-ul Bibliotecii, YouTube - tutorialul privind Repozitoriul instituțional al USMF „Nicolae Testemițanu”.</p>	5
<p>9. Sporirea calității documentelor emise</p>	realizare	Document revizuit și aprobat	65%	<p>Din cauza suprasolicitării și sporirii volumului de muncă reieșind din activitățile curente, nu s-a reușit realizarea în totalitate a acestui obiectiv.</p>	3



<p>10. Promovarea ofertei educaționale</p>	<p>10.1 Numărul de materiale informative publicate</p>	<p>25</p>		<p>67</p>	<p>Pentru promovarea ofertei educaționale a USMF „Nicolae Testemițanu” și campania de Admitere la studii au fost pregătite și publicate materiale în revista specializată destinată acestui grup-țintă „Indrumarul Abiturientului 2023” în limbile română și rusă. Pe portalurile Admiterea.md (info în Ro +spot video), esp.md (proiectul special Abiturient 2023 - în limbile Ro și Ru, + spot video) și diez.md (13 știri, 1 spot video și 10 bannere de promovare a calendarului de admitere și a ofertei educaționale a Universității). Totodată, au fost publicate: 3 comunicate de presă pe site-ul agențiilor de presă IPN și Moldpres, și Ziarul de Gardă, 3 articole în Молдавские ведомости, IPN și Ziarul de Gardă, 1 aviz privind admiterea la studii postuniversitare în rezidențiat (în Ziarul de Gardă). Agenția de știri Moldpres a publicat 33 de știri (ro, eng, ru) de promovare a campaniei de admitere și a ofertei educaționale.</p>	<p>5</p>
	<p>10.2 Numărul de materiale promoționale distribuite potențialilor candidați la studii</p>	<p>2000</p>		<p>2500</p>	<p>În vederea promovării ofertei educaționale și atragerii tinerilor la studii la universitatea noastră am elaborat și distribuit mii de materiale informaționale - ziarul universitar „Medicus”, ediția specială Admitere-2023 (1000 de exemplare), pliante, flyere, semne de carte, broșuri ș.a potențialilor candidați la studii, inclusiv electronice: bannere ș.a</p>	<p>5</p>
	<p>10.3 Numărul de postări cu privire la admitere/ oferta educațională pe site-ul Universității și în rețelele de socializare – Grupul Admitere</p>	<p>400</p>		<p>887</p>	<p>Pe paginile Facebook și Instagram, în grupurile Admitere 2023 (Ro, En, Fr) au fost plasate sistematic informații cu privire la admitere, bannere și flyere privind oferta educațională, dar și numeroase mesaje textuale și video realizate în cadrul campaniei. Eu sunt promotorul USMF „Nicolae Testemițanu” în scopul promovării programelor de studii/specialităților și a facultăților. În total, au fost realizate 887 de postări, dintre care 168 de materiale video, 298 de postări (text + foto), 21 de linkuri (noutățile distribuite de pe site-ul</p>	<p>5</p>
<p><b>Suma</b></p>						<p>122</p>
<p><b>Media punctajului acumulat</b></p>						<p>4,69</p>
<p><b>Aprecierea gradului de realizare</b></p>						<p>5</p>
<p><b>TOTALIZARE Domeniul IX: Comunicarea, promovarea și vizibilitatea instituțională</b></p>	<p><b>1. Obiective specifice PLANIFICATE - 10 → REALIZATE 10, inclusiv 3 realizate parțial</b></p> <p><b>2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 26 (total 29, transferați - 3) → REALIZAȚI - 26, inclusiv 3 realizați parțial. 1 indicator fiind transferat pentru anul 2024</b></p> <p><b>3. Indicatori de performanță replanificați / transferați la etapa planificării - 3</b>        8.1 Ghidul privind elaborarea și prezentarea unei comunicări științifice – întocmit; 9.2 Ghidul de scriere corectă – elaborat și aprobat; 9.3 Distribuirea și plasarea Ghidului - <i>toți pentru anul 2024.</i></p> <p><b>4. Indicatori de performanță replanificați / transferați la etapa raportării - 2.2</b> Numărul de exemplare MIV editate și distribuite - transferat pentru 2024</p>					

**Domeniul X**
**Asigurarea informațională a procesului de instruire, cercetare și activitate clinică**
**Obiectivul general:** Dezvoltarea unui cadru informațional relevant instruirii, cercetării și activității clinice de calitate, asigurarea cu publicații didactice și științifice.

**Grupul de lucru**

1. Liubovi Karnaeva, director, Biblioteca Științifică Medicală;
2. Oleseă Dobrea, director adjunct; Biblioteca Științifică Medicală;
3. Irina Gangan, șef secție; Biblioteca Științifică Medicală;
4. Silvia Ciobanu, șef secție. Biblioteca Științifică Medicală.

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	Pondere /Nr.	Comentarii	Pondere /Nr.	Comentarii	Realizarea PUNTAJ: 0-5
1. Dezvoltarea și organizarea resurselor informaționale	1.1 Numărul de documente achiziționate	6000		5424	Nu a fost posibilă achiziționarea publicațiilor didactice și științifice din Rusia și nici procesul de abonare cu Rusia și România nu a avut loc.	4
	1.2 Numărul de abonamente la publicații periodice	11		17		5
	1.3 Numărul de baze de date la care se asigură acces	110		142		5
	1.4 Abonament la cărți electronice	1		1		5
	2. Dezvoltarea sustenabilă a produselor informaționale proprii	2.1 Număr de publicații în Repozitoriul Instituțional	3500		2360	Nu am avut publicații pentru publicare în acces deschis în RI (pct.BȘM-4)
	2.2 Numărul de titluri incluse în Biblioteca electronică didactică	100		46	Nu am avut publicații pentru publicare în acces deschis în RI (pct.BȘM-4)	3
	2.3 Numărul de publicații reflectate în catalogul electronic al Bibliotecii	3500		3509		5
	2.4 Număr de publicații digitizate	150		185		5
3. Servicii informaționale prestate de Biblioteca Științifică Medicală	3.1 Număr de utilizatori activi	10000		10220		5
	3.2 Număr de intrări	145000		132671	A fost sistată activitatea Sălii de lectură nr. 2 și Centrelor Infomedica nr. 1 și 2	4
	3.3 Număr de împrumuturi	250000		261422		5
	3.4 Număr de documente electronice livrate	1000		1052		5
	3.5 Număr de vizite pe pagina web a Repozitoriului USMF "Nicolae Testemițanu"	500000		899463		5
	3.6 Număr de vizite pe pagina web a BȘM	100000		123494		5
	3.7 Numărul de publicații/postări ce contribuie la promovarea serviciilor și resurselor informaționale și la amplificarea imaginii	200		368		5
	3.8 Numărul de servicii diversificate	2		2		5
	3.9 Numărul de indici CZU atribuiți la articole, teze, cărți	300		422		5
4. Cultura informației a utilizatorilor	4.1 Numărul de traininguri organizate	15		15		5
	4.2 Numărul de beneficiari instruiți	500		605		5
	4.4 Numărul de cursuri educaționale	1		1		5
5. Amplificarea rolului Bibliotecii Științifice Medicale în implementarea Științei Deschise.	5.1 Numărul de materiale informative și promoționale privind promovarea mișcării Accesului deschis	6		8		5
	5.2 Promovarea datelor de cercetare deschise în comunitatea academică: sondaj privind Datele de cercetare deschise în percepția comunității universitare medicale	1		1		5
	5.3 Numărul de instruiți privind Știința deschisă (acces deschis, educație deschisă, date de cercetare deschise etc.)	10		15		5

	5.4 Numărul de sesiuni de informare	2		2		5
	5.5 Numărul de instrucțiuni metodice elaborate	1		2		5
	5.6 Numărul de tutoriale elaborate	1		1		5
<b>Suma</b>						<b>124</b>
<b>Media punctajului acumulat</b>						<b>4,76</b>
<b>Aprecierea gradului de realizare</b>						<b>5</b>
<b>TOTALIZARE Domeniul X: Asigurarea informațională a procesului de instruire, cercetare și activitate clinică</b>	<b>1. Obiective specifice PLANIFICATE - 5 → RALIZATE 5, inclusiv 3 realizate parțial</b>					
	<b>2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 26 → RALIZAȚI 26, inclusiv 4 realizați parțial</b>					

|

|



|









|







|

|



|













|